

ประกาศสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า)

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า สอดคล้องกับอัตราค่าไฟฟ้าผันแปรปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่เพิ่มขึ้น จึงเห็นสมควรกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติในการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า) เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงานและให้ความร่วมมือลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า ตลอดจนใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดภาระการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๕) ประกอบมาตรา ๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

๑. ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ (เป็นหน่วยที่มีการใช้ไฟฟ้ามากที่สุด หรือกว่าร้อยละ ๕๐)

๑.๑ ปรับตั้งอุณหภูมิไว้ที่ ๒๖ - ๒๘ องศาเซลเซียส

(ทุก ๑ องศาเซลเซียส ที่เพิ่มขึ้น สามารถประหยัดค่าใช้จ่ายได้ประมาณร้อยละ ๗.๓)

๑.๒ กำหนดช่วงเวลาเปิดและปิด ระหว่าง ๐๘.๓๐ - ๑๖.๑๕ น.

สำหรับเครื่องปรับอากาศระบบทำน้ำเย็น (chilled water system) ควรปิดระบบทำน้ำเย็นก่อน อย่างน้อย ๑๕ - ๓๐ นาที เนื่องจากน้ำในระบบนั้นยังมีความเย็นเพียงพอ

๑.๓ ปิดเครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก (split type) หรือปรับตั้งอุณหภูมิสูงสุดไว้ที่ ๓๐ - ๓๖ องศาเซลเซียส ในช่วงพักกลางวัน

๑.๔ ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและคอยล์ทำความเย็นอย่างน้อยเดือนละครั้ง

๑.๕ ทำความสะอาดแผงระบายความร้อนอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๑.๖ เปิดพัดลมระบายอากาศเท่าที่จำเป็น

๑.๗ ติดตั้งม่านหรือมู่ลี่ เพื่อลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ พร้อมทั้งหลีกเลี่ยงการใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนภายในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น ไมโครเวฟ กาต้มน้ำ เป็นต้น

๒. ระบบแสงส่องสว่าง

๒.๑ ปิดไฟส่องสว่างในเวลาพักกลางวัน

๒.๒ พิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอกอาคารทดแทนการใช้หลอดไฟในบริเวณที่เหมาะสม และใช้อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น อย่างเช่น หลอดไฟ LED

๓. ระบบลิฟต์โดยสาร/ขนส่ง

๓.๑ รณรงค์การขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟต์ สำหรับจุดหมายในชั้นที่อยู่ใกล้เคียงกัน

๓.๒ ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบการทำงานของลิฟต์อย่างน้อยเดือนละครั้ง

๓.๓ ปิดลิฟต์โดยสารสำหรับจุดที่ไม่มีการใช้งาน โดยเฉพาะในวันหยุดราชการ

๔. อุปกรณ์สำนักงาน

๔.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์

๔.๑.๑ กำหนดระยะเวลาการเข้าสู่ระบบพักจอภาพอัตโนมัติ เมื่อไม่มีการใช้งานคอมพิวเตอร์ เกินกว่า ๑๕ นาที ขึ้นไป หรือปิดจอภาพในระหว่างช่วงพักกลางวัน

๔.๑.๒ ปิดคอมพิวเตอร์และถอดปลั๊ก ภายหลังจากเลิกใช้งานแล้ว

๔.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร (เป็นอุปกรณ์ที่มีการใช้ไฟฟ้าสูงสุดในหมวดนี้)

๔.๒.๑ ตั้งเวลาหน่วงก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดพลังงานไว้ที่ ๓๐ นาที สำหรับเครื่องถ่ายเอกสารที่สามารถหยุดพักการทำงานได้

๔.๒.๒ ถ่ายเอกสารเฉพาะเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และปิดเครื่องถ่ายเอกสาร พร้อมทั้งถอดปลั๊ก ภายหลังจากเลิกใช้งานแล้วสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวมานั้น โปรดถอดปลั๊กเมื่อไม่ได้ใช้งาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประจักษ์ บุญยัง)

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

๑๒ พ.ค. ๖๖ เวลา ๑๕:๖:๔๑ (e-Office TSA) Personal PKI-LN

Signature Code : 3aKyS-xVkx+-QmJDy-sGYA8